

1.0 ЦЕЛ

Както е посочено в нашия Кодекс за поведение, Ingram Micro се ангажира с „най-високите стандарти на правно и етично поведение“, като всички сътрудници носят отговорността незабавно да докладват за всички срещнати от тях проблеми, свързани с неспазване на правните или етични норми, както и да разкриват всеки потенциален конфликт на интереси. Сътрудниците се насърчават да не крият проблемите с надеждата, че може да не бъдат открити, а незабавно да ги изнасят на светло. Това задължение е известно като „слънчевото правило“. Целта на тази политика е да закрила от репресии всеки сътрудник, който следва „слънчевото правило“ и добросъвестно сигнализира за проблеми, свързани с неспазване на правните или етични норми, или разкрива потенциален конфликт на интереси.

2.0 ПРИЛОЖИМОСТ

Настоящата политика важи за дейността на Ingram Micro в цял свят.

3.0 ПОЛИТИКА

3.1 Сътрудниците, които добросъвестно докладват подозрения за нарушение на правните или етични норми или конфликт на интереси, независимо дали подозрението им се окаже оправдано или не, няма да бъдат обект на репресивни или дисциплинарни мерки или други неблагоприятни последици за заетостта си.

3.2 Сътрудник, който съзнателно подаде фалшив сигнал за нарушение на правните или етични норми или

конфликт на интереси, не се ползва със закрила и може да бъде подведен под дисциплинарна отговорност.

3.3 Нищо в настоящата политика не следва да се тълкува като извинение за собственото неправомерно поведение на който и да било сътрудник или като закрила от дисциплинарни мерки, предприети в резултат на докладване от негова страна на собственото му неправомерно поведение, като обаче обстоятелството, че сътрудник сам е докладвал простъпката си, ще се взема под внимание при определянето на съответната дисциплинарна мярка срещу него.

4.0 ПРОЦЕДУРИ

4.1 Както е посочено в Кодекса за поведение, сътрудниците трябва незабавно да се обърнат към прекия си ръководител, отдел „Човешки ресурси“ или правния отдел, ако подозират нарушение на правните или етични норми или конфликт на интереси.

4.2 Ако предпочитат при докладване на подозрения за нарушения или потенциален конфликт на интереси да останат анонимни, сътрудниците се насърчават да се обадят на горещата линия на Ingram Micro (конкретни данни за контакт за всеки регион са посочени в Кодекса за поведение на Ingram Micro, достъпен на следния адрес във вътрешната мрежа (интранет): <http://wpc.137a.edgecastcdn.net/00137A/legal/pubs/im-code-conduct-2012/>

4.3 Всеки сътрудник, който има основания да смята, че е подложен на репресии, тъй като е разкрил нарушение на правните или етични норми или потенциален конфликт на интереси, следва незабавно да се свърже с главния юрисконсулт, главния отговорник по спазване на правните и етични норми или изпълнителния вицепрезидент по човешки ресурси.

5.0 ОТГОВОРНОСТИ

Всеки сътрудник носи отговорност за гарантиране спазването на настоящата политика.

6.0 ДИСЦИПЛИНАРНИ МЕРКИ

Всеки сътрудник, за който се установи, че е нарушил тази политика, подлежи на налагане на дисциплинарно наказание, включително освобождаване от длъжност.

7.0 СВЪРЗАНИ ДОКУМЕНТИ

- 7.1** Кодекс за поведение на Ingram Micro
- 7.2** Политика за подаване на сигнали по горещата линия

8.0 ПРЕДХОДНИ ВЕРСИИ

Това е версия 4 на политиката, издадена на 26 юни 2018 г.

9.0 ОДОБРЕНИЕ

Дата: 26 юни 2018 г.
Одобрение:

Заведено

изпълнителен директор

Дата: 26 юни 2018 г.
Одобрение:

Заведено

изпълнителен вицепрезидент, секретар и главен юрисконсулт