

Gedragsgcode



Innovatie
Verantwoording
Integriteit
Teamwork en Respect
Ontwikkeling
Maatschappelijke verantwoordelijkheid



Bericht van de CEO

Alain Monié



Om succesvol te zijn in de wereldwijde markt van vandaag, dienen wij er niet alleen naar te streven de wereld te laten ervaren wat wij bedoelen met 'Realize the Promise of Technology™'. We dienen hierbij ook de hoogste ethische normen in acht te nemen. Het naleven van de wet- en regelgeving die van toepassing is in onze industrie, is een belangrijke eerste stap, maar meer nog wordt er van ons verwacht dat we elke dag de juiste dingen doen, op de juiste manier.

Deze Gedragscode vormt de hoeksteen van ons compliance-programma. Hij is gebaseerd op de kernwaarden van ons bedrijf: innovatie, verantwoording, integriteit, teamwork en respect, ontwikkeling en maatschappelijke verantwoordelijkheid. Met behulp van de Gedragscode omarmen we deze waarden en stimuleren we het succes van onze zakelijke partners, werknemers en investeerders.

De Code is echter niet bedoeld om direct een oplossing te bieden voor elk probleem waar u mogelijk mee wordt geconfronteerd in uw werk bij Ingram Micro. Ik verzoek u daarom om altijd uw gezonde verstand te gebruiken en, in geval van twijfel, advies te vragen aan uw leidinggevende, Human Resources of de juridische afdeling.

Hoewel wij al jaren bezig zijn met het bouwen van onze reputatie op basis van onze kernwaarden, hoeft het maar enkele momenten te kosten om deze te vernietigen.

Laten we allemaal daarom ons uiterste best doen om onze Gedragscode na te leven, en te handelen en werken conform de ethische normen die eraan ten grondslag liggen.

Dank u.
Met vriendelijke groet,

A handwritten signature in black ink that reads "Alain Monié". The signature is written in a cursive style and is positioned above a thin horizontal line.

Alain Monié
Chief Executive Officer
Ingram Micro Inc.

Bericht van de voorzitter van de Raad van Bestuur en de voorzitter van het Audit Committee

Adam Tan & Dale Laurance



Ingram Micro maakt nu deel uit van de HNA Group, een wereldwijde onderneming met meer dan \$ 90 miljard aan activa, hetgeen Ingram Micro enorme zakelijke kansen biedt voor de toekomst.

Dat wij nu onderdeel zijn van de HNA Group heeft echter geen invloed op de wijze waarop wij zakendoen met onze leveranciers of klanten of waarop we onze bedrijfsvoering leiden; het geeft alleen een verandering van eigenaar weer.

Zoals Alain stelt in zijn bericht, heeft Ingram Micro zijn reputatie in de loop van vele jaren opgebouwd. Het is dan ook van essentieel belang dat Ingram Micro ook in de toekomst volgens de hoogste ethische normen te werk gaat en de beginselen die het bedrijf tot een succes hebben gemaakt blijft naleven.

De Gedragscode van Ingram Micro geldt voor alle medewerkers van Ingram Micro, ook voor de leden van de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur verwacht dat u kennis neemt van de Gedragscode en deze bij al uw werkzaamheden voor Ingram Micro naleeft. Wat net zo belangrijk is: de Raad van Bestuur verwacht dat u contact opneemt met uw leidinggevende, met Human Resources of de juridische afdeling, indien u twijfelt over de inhoud van de Gedragscode of de toepassing ervan in een bepaalde situatie.

Dank u.
Met vriendelijke groet,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Adam Tan'.

Adam Tan
Voorzitter van de Raad van Bestuur
Ingram Micro Inc.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Dale R Laurance'.

Dale Laurance
Voorzitter van het Audit Committee
Ingram Micro Inc.



Inleiding tot de Gedragscode

De Ingram Micro-gemeenschap bestaat uit uitzonderlijke mensen, die dezelfde sterke waarden delen:

Innovatie

We zoeken voortdurend naar betere manieren om waarde te leveren aan onze klanten, aandeelhouders, leveranciers en collega's. We anticiperen op veranderingen en ontwikkelen oplossingen voordat ernaar wordt gevraagd.

Verantwoording

We zeggen wat we doen, en we doen wat we zeggen. We leveren voortdurend resultaten, die voldoen aan de verwachtingen van onze klanten en leveranciers, of deze overtreffen. We aanvaarden onze verantwoordelijkheden, als individu en als team, om onze verplichtingen na te komen.

Integriteit

We houden ons aan de hoogste ethische normen; eerlijkheid en rechtvaardigheid blijken uit elke actie die we ondernemen, altijd en overal.



Teamwork en Respect

We respecteren de rechten en overtuigingen van onze collega's, partners en gemeenschap. We behandelen anderen met de hoogst mogelijke waardigheid, gelijkheid en vertrouwen, waarbij we onze diversiteit benutten om onze gemeenschappelijke doelen te bereiken. We bereiken meer als een team, dan als ieder afzonderlijk.

Ontwikkeling

We blijven nieuwe kennis verwerven om onze prestaties verbeteren en groei mogelijk te maken, zowel voor Ingram Micro als voor onszelf.

Maatschappelijke verantwoordelijkheid

We werken samen met onze klanten en leveranciers om onze gezamenlijke impact op het milieu te beperken. We zijn verantwoordelijke en actieve burgers in onze gemeenschap door betrokkenheid, vrijwilligerswerk en liefdadigheid.

Wat moet ik doen?

Ik heb de Gedragscode gelezen en begrijp de inhoud, maar is deze overal ter wereld van toepassing?

Ja, de Gedragscode geldt voor alle bedrijfsonderdelen van Ingram Micro in alle landen. We hebben allemaal een verschillende achtergrond. Onze Gedragscode helpt ons de principes te begrijpen, die als richtlijn dienen voor ons gedrag en de beslissingen die we nemen bij Ingram Micro. Dankzij de Gedragscode kunnen we onzekerheid voorkomen en onze bedrijfscultuur documenteren, wat voor eenheid zorgt in de hele organisatie met betrekking tot deze waarden. Meld elk probleem dat u tegenkomt met betrekking tot juridische of ethische naleving. Ingram Micro zal elke werknemer die te goeder trouw een probleem rapporteert, beschermen tegen represailles.



Inleiding tot de Gedragscode (vervolg)

Is deze code op mij van toepassing?

Deze Gedragscode is van toepassing op iedereen die werkzaam is bij Ingram Micro, in elke regio – alle leden van de Raad van Bestuur, directieleden benoemd door de Raad van Bestuur en de werknemers. Daarnaast verwacht Ingram Micro dat derden, die namens ons werken, zich houden aan onze waarde van integriteit, de hoogste ethische normen toepassen en blijik geven van eerlijkheid en rechtvaardigheid in hun handelen.

Wat zijn mijn verantwoordelijkheden?

Ieder van ons - directieleden, managers en werknemers - is verantwoordelijk voor de naleving van deze Gedragscode en het bedrijfsbeleid inzake juridisch en ethisch gedrag. Bovendien zijn wij allemaal verantwoordelijk voor de onmiddellijke melding van elk probleem inzake de naleving van juridische en ethische voorschriften, overeenkomstig de procedures die later in deze Gedragscode worden besproken.

Verstop de problemen niet in de hoop dat ze misschien niet ontdekt zullen worden - alle problemen moeten onmiddellijk aan het licht

worden gebracht. Deze verplichting staat binnen Ingram Micro bekend als de 'Sunshine Rule' en deze regel vormt een essentieel onderdeel van onze Gedragscode. Ingram Micro zal elke werknemer die de Sunshine Rule volgt en te goeder trouw een probleem rapporteert, beschermen tegen represailles.

Ook zijn wij allen verantwoordelijk voor het stellen van vragen over de Gedragscode en het beleid en voor het vragen van advies bij een manager, de afdeling Human Resources of de juridische afdeling.

Onwetendheid is geen excuus bij het overtreden van de Gedragscode.

De General Counsel is verantwoordelijk voor de handhaving van de Gedragscode en het bedrijfsbeleid ten aanzien van juridisch en ethisch gedrag, maar ook voor het verlenen van advies en verklarend materiaal, onder toezicht van het Audit Committee van de Raad van Bestuur.

Wat moet ik doen?

Ik ben me bewust van een mogelijke overtreding van de ethische gedragsregels in mijn bedrijfsonderdeel, maar ik durf het niet te melden. Ik vrees represailles van mijn manager en collega's. Wat moet ik doen?

Meld het onmiddellijk! Het bedrijf zal u beschermen tegen represailles, disciplinaire maatregelen of andere nadelige gevolgen op uw tewerkstelling indien u, te goeder trouw, een vermeende overtreding van een juridische of ethische regel of belangenconflict meldt, ongeacht of een dergelijk vermoeden al dan niet gerechtvaardigd blijkt te zijn.





Waar meld ik een overtreding, een probleem of waar kan ik

Werknemers die een overtreding vermoeden van de Gedragscode of het bedrijfsbeleid inzake juridisch en ethisch gedrag, dienen dit onmiddellijk te melden en elk potentieel belangenconflict kenbaar te maken aan hun leidinggevende, de afdeling Human Resources of de juridische afdeling, aan hun regionale Compliance Officer, de Chief Compliance Officer of de General Counsel. Zij kunnen overtredingen ook melden door contact op te nemen met de Ingram Micro Hotline via: <http://www.ingram-micro.ethicspoint.com/> (indien gewenst anoniem).

Alle managers die een overtreding vermoeden van de Gedragscode of het bedrijfsbeleid inzake juridisch en ethisch gedrag, dienen dit onmiddellijk te melden en elk mogelijk belangenconflict kenbaar te maken aan de General Counsel. Bovendien dient de Chief Executive Officer en de financiële directeuren (d.w.z. de Chief Financial Officer, de Corporate Controller en alle andere functionarissen en werknemers, aangesteld door de General Counsel) direct aan de General Counsel elke materiële transactie

melden, waarvan redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij aanleiding geeft tot een belangenconflict. De General Counsel dient op zijn beurt het Audit Committee in kennis te stellen van een dergelijke openbaarmaking. Belangenconflicten en andere problemen inzake de naleving van juridische en ethische voorschriften, waarbij de General Counsel betrokken is, dienen kenbaar te worden gemaakt aan het Audit Committee.

Alle directieleden die een overtreding vermoeden van de Gedragscode of het bedrijfsbeleid inzake juridisch en ethisch gedrag, dienen dit onmiddellijk te melden en elk mogelijk belangenconflict kenbaar te maken aan de General Counsel, die het vervolgens zal melden aan het Audit Committee.



Wat moet ik doen?

Ik heb een vraag over de interpretatie van de Gedragscode. Ik ben niet zeker of de bepalingen van toepassing zijn op een bepaalde situatie, waarmee ik momenteel wordt geconfronteerd. Wat moet ik doen?

De Gedragscode dekt mogelijk niet alle situaties. Indien u twijfelt of de bepalingen van de Gedragscode of het bedrijfsbeleid van Ingram Micro van toepassing zijn op bepaalde situaties waarmee u wordt geconfronteerd, neem dan contact op met uw regionale Compliance Officer, de Chief Compliance Officer, Human Resources of de juridische afdeling voor verdere assistentie. Directieleden en bestuurders dienen hun vragen te richten aan de General Counsel. Daarnaast kunt u de Ingram Micro Hotline gebruiken om vragen te stellen of uw bezorgdheid te uiten.



Wat zijn de beleidsregels en principes?

Centraal staat het principe dat van ons allemaal, directieleden, managers en werknemers, wordt verwacht dat men zich houdt aan de hoogste normen inzake juridisch en ethisch verantwoord gedrag, met inbegrip van de naleving van alle wet- en regelgeving van de landen waarin Ingram Micro zaken doet.

Inachtneming van dit principe houdt in dat wij de specifieke beleidsregels van het bedrijf inzake juridisch en ethisch verantwoord gedrag moeten naleven.

U kunt deze beleidsregels, die af en toe kunnen worden aangepast of aangevuld, raadplegen op de intranetsite van het bedrijf.

Enkele van de belangrijkste richtlijnen worden hieronder samengevat:

Anti-boycot: Ingram Micro voldoet aan de anti-boycotwetgeving van de VS en zal niet meewerken of steun verlenen aan enige niet-gesancioneerde buitenlandse boycot.

Een reseller haalt een deal binnen van \$ 2.000.000 voor de verkoop van softwarelicenties, waarbij de eindgebruiker een politiebureau is. De reseller vraagt vervolgens aan Ingram Micro om met de softwareleverancier te onderhandelen over een extra marge, met het argument dat hun pre-sales activiteiten meer bedragen dan aanvankelijk begroot. Wat moet ik doen?

Meld deze situatie onmiddellijk bij de juridische afdeling. Deze situatie veroorzaakt een rode vlag-waarschuwing voor mogelijke omkoping en dient te worden onderzocht alvorens verder te gaan.

Vergeet niet dat zowel directe als indirecte omkoping illegaal is en dat alle Ingram Micro-werknemers verantwoordelijk zijn voor het direct melden van een mogelijke overtreding van het Micro Ingram-beleid.

Anti-omkoping: We mogen geen geld of iets anders van waarde aanbieden aan ambtenaren, ambtenaren van openbare internationale organisaties, politieke kandidaten of politieke partijen met het oog op het verkrijgen of behouden van zakelijk profijt voor Ingram Micro. Dit geldt voor zowel directe als indirecte betalingen, met inbegrip van betalingen die zijn verricht door een tussenpersoon (onafhankelijke contractanten die werken op basis van een commissie of vergoeding om het verkrijgen of behouden van zakelijke voordelen voor Ingram Micro te ondersteunen of faciliteren, zoals agenten, verkoopadviseurs of consultants), of door leveranciers, resellers of dienstverleners. Daarnaast bevat het anti-omkopingsbeleid van Ingram Micro specifieke bepalingen voor liefdadigheidsscheningen. Het anti-omkopingsbeleid van Ingram Micro verbiedt ons eveneens om directe of indirecte betaling van steekpenningen te verrichten aan commerciële klanten of werknemers van leveranciers met het oog op het verkrijgen of het behouden van zakelijk voordeel of om hun beslissingen te beïnvloeden.

Anti-trust- en mededingingswetten: Als onderdeel van het Ingram Micro-beleid inzake de eerlijke en rechtvaardige behandeling van klanten, leveranciers en concurrenten, voldoen wij aan de toepasselijke anti-trust- en mededingingswetten, inclusief het verbod op prijs- en marge-afspraken met onze concurrenten.

Wat moet ik doen?





Wat zijn de beleidsregels en principes? (vervolg)

Belangenconflicten: Wij moeten situaties vermijden waarvan wij weten, of zouden moeten weten, dat zij leiden tot feitelijke of mogelijke belangenconflicten en dienen deze onmiddellijk openbaar te maken aan het bedrijf volgens de procedure beschreven in het beleid voor belangenconflicten. Bovendien mogen wij geen bedrijfseigendommen gebruiken voor persoonlijk gewin, noch zakelijke kansen die voortkomen uit bedrijfseigendommen, -informatie of onze positie binnen het bedrijf, voor persoonlijke doeleinden benutten.

Exportwetten: Wij voldoen aan de exportcontrolewetten van de Verenigde Staten en alle andere landen waarin wij actief zijn, met inbegrip van beperkingen op transacties met partijen die op de Restricted Parties List staan en met bepaalde landen.

Externe Communicatie: Alleen voor geautoriseerd personeel toegestaan om contact hebben met de media over bedrijfsaangelegenheden en wij zullen geen materiaal, niet-publieke zaken of ontwikkelingen aan iemand buiten het bedrijf

(inclusief gezinsleden, familieleden of vrienden) bekend maken, behalve indien het bedrijfsbeleid dit toestaat. Dit belet echter geen enkele medewerker om alle lokale, provinciale en federale wetten en regelgevingen na te leven, waaronder die met betrekking tot het melden van noodsituaties aan de juiste instanties.

Sociale netwerken en bloggen: Het zijn de gebruikelijke manieren tegenwoordig om te communiceren met vrienden, klanten, collega's en bijna iedereen in ons leven. Wij voldoen aan de richtlijnen van het bedrijf bij het gebruik van sociale netwerken en blogs als het gaat over Ingram Micro.



Wat moet ik doen?

Ik ben aanwezig bij een evenement van een leverancier en tijdens een werksessie bespreken enkele van onze concurrenten en de leverancier de winstmarge en kosten in verband met een bepaald bod. Wat moet ik doen?

U dient onmiddellijk te verzoeken om dit gesprek te beëindigen of er zelf niet meer aan deelnemen. U dient dit ook te melden bij de juridische afdeling.

Discussies en/of uitwisseling van informatie met concurrenten over alle antitrust-gevoelige kwesties (inclusief prijzen, algemene voorwaarden, markten, klanten, winst, marges, intentie om te bieden, enz.) dienen te worden vermeden. Zelfs als u zwijgt bij dergelijke discussies kan dit u medeplichtig maken.



Wat zijn de beleidsregels en principes? (vervolg)

Financiële informatievoorziening: Wij zullen erop toezien dat de documenten die Ingram Micro deponereert bij de Securities and Exchange Commission, en alle overige openbare communicatie over de financiële situatie van het bedrijf en de bedrijfsresultaten, bekendmakingen bevatten die volledig, eerlijk, nauwkeurig, tijdig en begrijpelijk zijn.

Richtlijnen voor het verzamelen van informatie over de concurrentie: Informatie over de concurrentie wordt alleen verzameld overeenkomstig de van toepassing zijnde antitrust- en mededingingswetten en conform onze bedrijfswaarden. Directe uitwisseling van concurrentiegevoelige informatie met onze concurrenten is verboden.

Richtlijnen voor het handelen in effecten:

Het is niet toegestaan in Ingram Micro-effecten te handelen, wanneer dit is gebaseerd op materiële of interne voorkennis, noch anderen te adviseren om dit te doen. Bovendien mogen wij niet handelen in effecten van andere bedrijven, noch anderen adviseren om dit te doen, wanneer dit is gebaseerd op materiële en/of interne voorkennis omtrent deze bedrijven, verkregen tijdens het uitvoeren van onze functie bij Ingram Micro.

Het beschermen van eigendomsinformatie:

We dienen eigendomsinformatie of het intellectuele eigendom van Ingram Micro, alsmede eigendomsinformatie of het intellectuele eigendom van derden die aan Ingram Micro zijn toevertrouwd, te beschermen tegen verlies, diefstal, ongeautoriseerde wijzigingen en ongeautoriseerde bekendmaking. We moeten er ook voor zorgen dat we alle persoonsidentificatiegegevens beschermen overeenkomstig de van toepassing zijnde wet- en regelgeving inzake de bescherming van persoonsgegevens.

Het ontvangen van geschenken en giften: We mogen geschenken, giften, entertainment of andere gunsten ontvangen (maar er nooit om vragen) van huidige of potentiële leveranciers of aanbieden aan onze klanten, indien deze niet buitensporig zijn en in overeenstemming zijn met de gangbare normen in de zakenwereld, het Gift and Entertainment-beleid en onze bedrijfsvereisten hieromtrent. Werknemers moeten echter om advies of goedkeuring vragen bij de juridische afdeling alvorens geschenken, giften, entertainment of andere gunsten worden geleverd, ontvangen van of aangeboden aan overheidsambtenaren, ongeacht de waarde van de desbetreffende geschenken, giften, entertainment of andere gunsten.

Wat moet ik doen?

Een leverancier heeft me uitgenodigd om een plaatselijk sportevenement bij te wonen, waar we tijdens de wedstrijd enkele zakelijke mogelijkheden zullen bespreken. De tickets voor het evenement hebben een nominale waarde van US \$ 250. Kan ik de uitnodiging accepteren?

Dit valt onder zakelijk entertainment. U mag de uitnodiging accepteren. Opmerking: Wanneer de leverancier u twee tickets geeft, zonder dat het de bedoeling is dat hij/zij meegaat, dan is dit een geschenk, waarvan de waarde het maximum toegestane bedrag overschrijdt (conform het Ingram Micro Gifts and Entertainment-beleid) en dan dient u dit te weigeren.

Houd er verder rekening mee dat u, wanneer u iets aangeboden krijgt of iets aanvaardt, volgens het beleid wordt geacht oordeelkundig te werk te gaan bij de inschatting of het geschenk gebruikelijk en redelijk is, of juist overdadig, waardoor in het laatste geval de indruk zou kunnen ontstaan van ongewenste beïnvloeding.

Als u twijfelt, neem dan contact op met uw leidinggevende voor advies.



Wat zijn de beleidsregels en principes? (vervolg)

Het bewaren van documenten: We dienen documenten te bewaren volgens de geldende richtlijnen van Ingram Micro in het desbetreffende land.

Maatschappelijk verantwoord ondernemen: Ingram Micro's inzet voor maatschappelijke verantwoordelijkheid omvat corporate governance, arbeidsomstandigheden, mensenrechten, milieubescherming, investeringen in de lokale gemeenschappen, consumentenbescherming en eerlijke bedrijfspraktijken. Wij streven naar samenwerking met leveranciers die deze betrokkenheid delen, zoals samengevat in onze ethische gedragscode voor leveranciers.

In overeenstemming met ons milieubeschermingsbeleid en ons mensenrechtenbeleid zetten wij ons in om socio-ecologische risico's aan te pakken door middel van effectieve managementsystemen. Met ingang van 2016 ondersteunt Ingram Micro de Code of Conduct of the Electronic Industry Citizenship Coalition (EICC).

In samenwerking met belangengroepen wereldwijd zetten wij ons constant in voor de verbetering van onze duurzaamheidsstrategie en het creëren van waarde voor de lange termijn. Op onze bedrijfswebsite publiceren wij regelmatig rapporten met informatie over onze inspanningen. Daarnaast stellen wij via de MVO-pagina's van ons intranet educatieve tools beschikbaar voor onze werknemers.

Wij verwachten dat alle werknemers en dochterondernemingen van Ingram Micro in overeenstemming met ons MVO-beleid handelen.

Het voorkomen van verlies en diefstal: De bedrijfsmiddelen van Ingram Micro moeten worden beschermd tegen verlies en diefstal en elk geval van verlies of diefstal dient te worden gerapporteerd aan onze leidinggevende, beveiligingsafdeling of de afdeling Human Resources.

Wat moet ik doen?

Het is mij opgevallen dat bepaalde onderdelen van ons MVO-beleid op mijn locatie niet zijn geïmplementeerd. Wat moet ik doen?

Ons MVO-beleid combineert minimum nalevingsnormen met aanbevelingen voor de toepassing van best practices. Als niet wordt voldaan aan een wettelijke vereiste, stel dan uw leidinggevende of de MVO-manager op de hoogte of bel de Ethics Hotline, indien u anoniem wilt blijven. Om de toepassing van best practices op uw locatie te bevorderen, kunt u overwegen om MVO-ambassadeur te worden. Neem contact op met uw MVO-manager voor meer informatie.





Hoe kan deze Gedragscode worden gewijzigd of hoe kan een ontheffing worden verleend?

De Raad van Bestuur moet alle wijzigingen in deze Gedragscode goedkeuren.

Alle wijzigingen die betrekking hebben op de Chief Executive Officer en de belangrijkste financiële directieleden, zullen onmiddellijk bekend worden gemaakt aan de aandeelhouders.

Het bedrijfsbeleid met betrekking tot juridisch en ethisch verantwoord gedrag, op basis waarvan deze Gedragscode wordt geïmplementeerd, kan worden gewijzigd of worden aangevuld met aanvullende beleidsregels. Dit moet gebeuren volgens de procedures die door de General Counsel zijn opgesteld.

De Raad van Bestuur moet elke ontheffing van de Gedragscode of bedrijfsbeleid met betrekking tot juridisch en ethisch verantwoord gedrag voor directieleden en managers goedkeuren.

Elke ontheffing, die betrekking heeft op de Chief Executive Officer of de belangrijkste financiële directieleden, zal onmiddellijk bekend worden gemaakt aan de aandeelhouders.

De General Counsel moet elke ontheffing van de Gedragscode of bedrijfsbeleid met betrekking tot juridisch en ethisch verantwoord gedrag voor werknemers goedkeuren en elke verleende ontheffing doorgeven aan het Audit Committee bij de eerstvolgende vergadering.



De Gedragscode werd op 3 maart 2003 aangenomen door de Raad van Bestuur van Ingram Micro en gewijzigd op 24 augustus 2005, 7 november 2007, 29 november 2011, 6 maart 2012, 21 juni 2012, 18 september 2012, 10 oktober 2012, 10 maart 2015 en 26 januari 2017.

Hoe neem ik contact op met de hotline?

De Ingram Micro Sunshine Rule stelt dat werknemers een mogelijke juridische of ethische overtreding onmiddellijk moeten melden aan een manager, de HR-afdeling of juridische afdeling, of via de Ingram Micro Compliance and Ethics Hotline. Vergeet niet dat Ingram Micro elke werknemer die de Sunshine Rule volgt en te goeder trouw een probleem rapporteert, zal beschermen tegen represailles. De Compliance and Ethics Hotline wordt door een onafhankelijke derde partij beheerd en is beschikbaar voor alle werknemers die mogelijke overtredingen van de ethische gedragsregels willen melden of vragen willen stellen over het compliance-programma en beleid van Ingram Micro. Werknemers kunnen een melding doen bij de hotline via de hotline-website of door het juiste lokale hotline-nummer te bellen in de onderstaande lijst.



ONLINE:
www.ingram-micro.ethicspoint.com



TELEPHONE:
See numbers below.



AZIË-PACIFIC

Kies een van de onderstaande gratis toegangsnummers en toets daarna 877-INGRAM2 (464-7262).

Land	Gratis telefoonnummer
Australië	1-800-881-011 of 1-800-551-155
Bangladesh	157-0011
China (Noord)	108-888
China (Noord - voor Mandarijns sprekende telefonist)	108-710
China (Zuid)	108-11
China (Zuid - voor Mandarijns sprekende telefonist)	108-10
Hongkong	800-93-2266 of 800 96 1111
India	000-117
Indonesië	001-801-10
Maleisië	1-800-80-0011
Nieuw-Zeeland	000-911
Pakistan	00-800-01-001
Filipijnen	105-11
Filipijnen - voor Tagalog sprekende telefonist	1010-5511 of 105-12
Singapore	800-001-0001 of 800-011-1111
Sri Lanka	112-430-430 or 2-430-430 (voor Colombo)
Thailand	001-999-111-11 of 1-800-0001-33
Vietnam	1-201-0288 of 1-288-0288

Hoe neem ik contact op met de hotline? (vervolg)

EUROPA

Kies een van de onderstaande gratis toegangsnummers en toets daarna 877-INGRAM2 (464-7262).

Land	Gratis telefoonnummer
Albanië	00-800-0010
Oostenrijk	0-800-200-288
België	0-800-100-10
Bulgarije	00-800-0010
Kroatië	0800-220-111
Tsjechische Republiek	00-800-222-55288
Denemarken	800-100-10
Finland	0-800-11-0015
Frankrijk	0-800-99-0011 of 0-800-99-0111 of 0-800-99-1011 of 0-800-99-1111 of 0-800-99-1211 of 0-805-701-288
Duitsland	0-800-225-5288
Hongarije	06-800-011-11
Ierland (UIFN)	00-800-222-55288
Ierland (Noord)	0-800-89-0011
Ierland	1-800-550-000
Italië	800-172-444
Luxemburg	800-201-11
Voormalig Joegoslavische Republiek Macedonië	0800-94288
Nederland	0-800-022-9111
Noorwegen	800-190-11
Polen	0-0-800-111-1111
Portugal	800-800-128
Roemenië (Romtelecom)	0808-03-4288
Russische Federatie (Sint-Petersburg)	363-2400
Russische Federatie (Moskou)	363-2400
Russische Federatie	8^10-800-110-1011 (^ staat voor tweede kiestoon)
Servië	503-597-4316 (collect call; de kosten zijn voor rekening van het Ethics Point-contactcenter)
Slowakije	0-800-000-101
Slovenië	503-597-4316 (collect call; de kosten zijn voor rekening van het Ethics Point-contactcenter)
Spanje	900-99-0011
Zweden	020-799-111
Zwitserland	0-800-890-011
Verenigd Koninkrijk	0-500-89-0011 or 0-800-89-0011

Hoe neem ik contact op met de hotline? (vervolg)

NOORD-AMERIKA

Kies een van de onderstaande gratis toegangsnummers en toets daarna 877-INGRAM2 (464-7262).

Land	Gratis telefoonnummer
Verenigde Staten	1-877- INGRAM2 (464-7262)
Canada	Engels: 1-877- INGRAM2 (464-7262)
Canada - voor Frans sprekende telefonist	1-855-350-9393
Puerto Rico	1-877- INGRAM2 (464-7262)

LATIJS-AMERIKA

Kies een van de onderstaande gratis toegangsnummers en toets daarna 877-INGRAM2 (464-7262).

Land	Gratis telefoonnummer
Argentinië	0-800-555-4288 of 0-800-222-1288
Argentinië - voor Spaans sprekende telefonist	0-800-288-5288
Brazilië	0-800-888-8288 of 0-800-890-0288
Chili	171-00-311 of 800-225-288 of 800-800-288 of 800-360-311 of 800-800-311 (Paaseiland)
Chili - voor Spaans sprekende telefonist	171-00-312 of 800-360-312 of 800-800-312 (Paaseiland)
Colombia	01-800-911-0010
Colombia - voor Spaans sprekende telefonist	01-800-911-0011
Costa Rica	0-800-011-4114
Ecuador	1-800-225-528
Ecuador - voor Spaans sprekende telefonist	1-999-119
El Salvador - voor Spaans sprekende telefonist	800-1785
Mexico	001-800-462-4240 or 01-800-288-2872
Mexico - voor Spaans sprekende telefonist	001-800-658-5454 of 01-800-112-2020 (collect call)
Peru	0-800-50-288 of 0-800-70-088
Peru - voor Spaans sprekende telefonist	0-800-50-000
Puerto Rico	1-877- INGRAM2 (464-7262)
Republiek Panama	800-0109
Republiek Panama - voor Spaans sprekende telefonist	800-2288
Uruguay	000-410



Hoe neem ik contact op met de hotline?

Land	Gratis telefoonnummer
Egypte	02-2510-0200 or 2510-0200
Israël	1-80-922-2222 of 1-80-933-3333 of 1-80-949-4949
Libanon	01-426-801
Marokko	002-11-0011
Oman	503-597-4316 (collect call; kosten zijn voor rekening van het Ethics Point-contactcenter)
Saoedi-Arabië	1-800 -10
Senegal	800-103-072
Senegal- voor Frans sprekende telefonist	800-103-073
Zuid-Afrika	0 -800-99-0123
Turkije	0811-288-0001
Verenigde Arabische Emiraten	800-555-66 of 8000-021