

นโยบายป้องกันการตอบโต้เอาคืน

หมายเลขอ้างอิงเอกสาร:
ฉบับที่ 4
วันที่: 26 มิถุนายน 2018
ติดต่อ: B. Grandguillotte
แผนก: กฎหมาย
หน้า: 1 จาก 2

นโยบายด้านกฎหมายทั่วโลก

1.0 จุดประสงค์

ตามที่ได้ระบุไว้ในหลักปฏิบัติของเรา Ingram Micro มีความยึดมั่นต่อ "มาตรฐานสูงสุดของการประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายและตามหลักจริยธรรม" และผู้ร่วมงานทุกฝ่ายมีความรับผิดชอบในการรายงานโดยทันทีเกี่ยวกับปัญหาการไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ทางกฎหมายหรือทางจริยธรรมที่ตนพบและเปิดเผยเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนที่มีแนวโน้มว่าจะเกิดขึ้นได้ ผู้ร่วมงานจะต้องไม่ปิดบังปัญหาโดยหวังว่าปัญหาเหล่านั้นอาจจะไม่ถูกค้นพบ แต่ให้นำปัญหาดังกล่าวมาเปิดเผยโดยทันที ภาระหน้าที่นี้มีชื่อเรียกว่า "กฎการเปิดเผย (Sunshine Rule)" จุดประสงค์ของนโยบายนี้คือเพื่อปกป้องผู้ร่วมงานทุกรายที่ปฏิบัติตามกฎการเปิดเผยและรายงานโดยสุจริตเกี่ยวกับปัญหาการไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ทางกฎหมายหรือทางจริยธรรมหรือเปิดเผยเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนที่มีแนวโน้มว่าจะเกิดขึ้นได้ให้พ้นจากการกระทำตอบโต้

2.0 ความสามารถในการบังคับใช้

นโยบายนี้ใช้กับการปฏิบัติงานของ Ingram Micro ทั้งหมดในทั่วโลก

3.0 นโยบาย

- 3.1 ผู้ร่วมงานที่รายงานโดยสุจริตเกี่ยวกับการฝ่าฝืนกฎเกณฑ์ทางกฎหมายหรือทางจริยธรรมหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่ตนสงสัยว่าจะเกิดขึ้น ไม่ว่าจะข้อสงสัยดังกล่าวจะกลายเป็นเรื่องจริงหรือไม่ก็ตาม จะไม่ถูกลงโทษทางวินัยหรือถูกกระทำตอบโต้หรือถูกผลในทางลบอื่นๆ เกี่ยวกับการจ้างงาน
- 3.2 ผู้ร่วมงานรายใดก็ตามที่จงใจทำรายงานอันเป็นเท็จเกี่ยวกับการฝ่าฝืนกฎเกณฑ์ทางกฎหมายหรือทางจริยธรรมหรือ

ผลประโยชน์ทับซ้อนจะไม่ได้รับการปกป้องและอาจต้องถูกลงโทษทางวินัย

- 3.3 ไม่มีส่วนใดในนโยบายนี้ที่จะตีความได้ว่าเป็นการปลดปล่อยผู้ร่วมงานรายใดก็ตามจากการประพฤติผิดของตน หรือเป็นการปกป้องผู้ร่วมงานให้พ้นจากการลงโทษทางวินัยอันเนื่องมาจากการรายงานการประพฤติผิดกล่าวนั้นด้วยตนเอง อย่างไรก็ตาม การที่ผู้ร่วมงานรายงานการกระทำผิดของตนเองจะได้รับการนำไปพิจารณาในการตัดสินใจลงโทษทางวินัยที่เหมาะสมต่อผู้ร่วมงานที่รายงานดังกล่าว

4.0 ขั้นตอนปฏิบัติ

- 4.1 ตามที่ได้ระบุไว้ในหลักปฏิบัติ ผู้ร่วมงานควรติดต่อผู้บังคับบัญชาของตน แผนกทรัพยากรบุคคล หรือแผนกกฎหมายโดยทันทีหากสงสัยว่าจะเกิดการฝ่าฝืนกฎเกณฑ์ทางกฎหมายหรือทางจริยธรรมหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจจะเกิดขึ้นได้
- 4.2 ผู้ร่วมงานที่ต้องการจะปิดบังชื่อในการรายงานการฝ่าฝืนที่สงสัยหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจจะเกิดขึ้นได้ควรติดต่อ Ingram Micro Hotline
- 4.3 ผู้ร่วมงานคนใดก็ตามที่มีเหตุให้เชื่อได้ว่าตนถูกกระทำตอบโต้เนื่องจากการที่ตนเปิดเผยเรื่องการฝ่าฝืนกฎเกณฑ์ทางกฎหมายหรือทางจริยธรรมหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจจะเกิดขึ้นได้ จะต้องแจ้งต่อที่ปรึกษาทั่วไป (General Counsel) หัวหน้าฝ่ายดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Chief Compliance Officer) หรือรองประธานบริหารด้านทรัพยากรบุคคล (Executive Vice President of Human Resources)

เอกสารฉบับนี้บังคับใช้ได้อย่างถูกต้องตามวันที่ที่แสดง: กรกฎาคม 5, 2018

สงวนลิขสิทธิ์ Ingram Micro Inc. 2010 ข้อมูลทั้งหมดเป็นข้อมูลความลับที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ Ingram Micro Inc.

นโยบายป้องกันการตอบโต้เอาคืน

นโยบายด้านกฎหมายทั่วโลก

หมายเลขอ้างอิงเอกสาร:
ฉบับที่ 4
วันที่: 26 มิถุนายน 2018
ติดต่อ: B. Grandguillotte
แผนก: กฎหมาย
หน้า: 2 จาก 2

5.0 ความรับผิดชอบ

ผู้ร่วมงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการยึดถือปฏิบัติตามนโยบายนี้

6.0 การลงโทษทางวินัย

หากพบว่าผู้ร่วมงานคนใดก็ตามได้กระทำการฝ่าฝืนนโยบายนี้จะต้องถูกลงโทษทางวินัย ซึ่งสูงสุดจนถึงขั้นเลิกจ้าง

7.0 เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 หลักปฏิบัติของ Ingram Micro
- 7.2 นโยบายการรายงานทางสายด่วน

8.0 ประวัติการแก้ไข

นี่คือฉบับที่ 4 ของนโยบาย ฉบับที่
เวอร์ชัน 1 จัดทำเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2011
เวอร์ชัน 2 เปิดตัวในวันที่ 21 พฤษภาคม 2012
เวอร์ชัน 3 เปิดตัวในวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2017

9.0 การอนุมัติ

วันที่: 26 มิถุนายน 2018
การอนุมัติ:

จัดเก็บในระบบแล้ว

CEO

วันที่: 26 มิถุนายน 2018
การอนุมัติ:

จัดเก็บในระบบแล้ว

รองประธานบริหาร เลขานุการและที่ปรึกษา
ทั่วไป

เอกสารฉบับนี้บังคับใช้ได้อย่างถูกต้องตามวันที่ที่แสดง: กรกฎาคม 5, 2018
สงวนลิขสิทธิ์ Ingram Micro Inc. 2010 ข้อมูลทั้งหมดเป็นข้อมูลความลับที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ Ingram Micro Inc.